



Dagtilbudsleder Jan Fisker

Kontor: Nordbyvej 25 - 8260 Viby J

Tlf. 2920 4011

E-post: [jafi@aarhus.dk](mailto:jafi@aarhus.dk)

EAN: 5790001131241

[WWW.VESTERGAARD.DAGTILBUDAARHUS.DK](http://WWW.VESTERGAARD.DAGTILBUDAARHUS.DK)

## REFERAT tirsdag d. 9/6 2020 kl. 19.15 – ca. 21.15

--- Virtuelt – Microsoft Teams ---

### Medlemmer:

**FORMAND – Forældrerepræsentant, DII Træhøjen**

Camilla Wæver Steskow

[steskow@gmail.com](mailto:steskow@gmail.com)

Tlf. 52 19 09 95

**NÆSTFORMAND – Forældrerepræsentant, DII Grøften**

Annika Kikke Holmer

[annikakikke@hotmail.com](mailto:annikakikke@hotmail.com)

Tlf. 20 49 11 96

**Forældrerepræsentant, DII 2-Kløveren**

Simone Weng Facondini

[facondini@hotmail.com](mailto:facondini@hotmail.com)

Tlf. 31 48 48 57

**Forældrerepræsentant, Dagplejen i Viby**

Kathrine Boddum Søgaard

[katsoegaard@gmail.com](mailto:katsoegaard@gmail.com)

Tlf. 27 49 31 86

**Forældrerepræsentant, DII Skovkanten**

Sofie Bak Hansen

[sofiebaktak@icloud.com](mailto:sofiebaktak@icloud.com)

Tlf. 26 13 57 40

**Forældrerepræsentant, DII Anemonen**

Jesper Hofmann Dietz

[jesper@dietz.pt](mailto:jesper@dietz.pt)

Tlf. 28 14 88 66

**Forældrerepr. Skovbørnehaven Grøftekanten**

Jan Skytte Vagner Paakjær **FRAVÆRENDE**

[janpaakjaer@gmail.com](mailto:janpaakjaer@gmail.com)

Tlf. 22 40 60 94

**Medarbejderrepræsentant, DII Træhøjen**

Christina Højrup

[hoechr@aarhus.dk](mailto:hoechr@aarhus.dk)

Tlf. 41 85 65 92

**Medarbejderrepræsentant, DII Grøften**

Anja Bodil Klose Rasmussen

[anbor@aarhus.dk](mailto:anbor@aarhus.dk)

Tlf. 22 53 02 16

**Medarbejderrepræsentant, Dagplejen**

Helle Elmstrøm Jensen

[heej@aarhus.dk](mailto:heej@aarhus.dk)

Tlf. 51 71 84 02

**Sekretær, Dagtilbudsleder Vestergård**

Jan Fisker

[jafi@aarhus.dk](mailto:jafi@aarhus.dk)

Tlf. 29 20 40 11

1. Valg af referent: Kathrine
2. a. Covid-19: Status og kommunikation:

Der fortages løbende gradvise lempelser i de pålagte restriktioner forårsaget af Covid-19. Retningslinjer "ovenfra" behandles i Børne- og ungeledelsen, inden de forelægges dagtilbudsledelsen. Bl.a. derfor mødes vi i dag på Teams, da Børne- og ungeledelsen ikke ønsker at vi mødes "live" på tværs af institutioner. Af samme årsag lægges der heller ikke op til fællespasning på tværs af institutioner i sommerferien. Dog vil enkelte dagplejebørn evt. skulle indgå i fællespasning i én af institutionerne.

Sidste nyt: Udfasning af de automatiske tilskud til øget personale, telte osv. Efter sommerferien skal penge til sådanne tiltag søges fra gang til gang. På nuværende tidspunkt (marts-juni) har Vestergård dagtilbud alene brugt 1,6 mio. pga. Corona.

2. b. Nyt fra Århus Forældreorganisation:

Sofie opfordrer igen til, at vi alle byder ind med emner til Århus Forældreorganisation, da der her er stor mulighed for påvirkning af beslutninger "længere oppe" i systemet.

For nærværende indgår organisationen bl.a. i en snak omkring det hensigtsmæssige i, at det er dagtilbudslederen selv, der står for tilsyn med de enkelte dagtilbud. Herudover arbejdes der med "best practice" for udnyttelse af personale: Hvordan opnås bedst normering for pengene, uden at der bliver tale om spare-øvelser? Her nævnes f.eks. Fredericia-modellen. Organisationens arbejder for fastholdelse af "Corona-normeringerne".

2. c. Forventet regnskab 2020:

Jan rapporterer, at forventningerne til årets afslutning er behæftet med en vis usikkerhed. Der estimeres på nuværende tidspunkt et underskud på ½ mio. kr., hvilket er fint, da vi har overskud fra tidligere år. En af årsagerne til det estimerede underskud skal findes i langtidssygemeldinger og ligeledes har tilbuddet til forældre om forsinket indkøring af børn under Corona også kostet på indtægtssiden, hvilket dagtilbuddet ikke kompenseres for. Det



Dagtilbudsleder Jan Fisker

Kontor: Nordbyvej 25 - 8260 Viby J

Tlf. 2920 4011

E-post: jafi@aarhus.dk

EAN: 5790001131241

[WWW.VESTERGAARD.DAGTILBUDAARHUS.DK](http://WWW.VESTERGAARD.DAGTILBUDAARHUS.DK)

skal nævnes, at det estimerede årsresultat bygger på antagelsen om, at de øvrige ekstraudgifter til personale mm. forårsaget af Corona dækkes "ovenfra".

### 3. Kvalitet i Dagtilbud – Kvalitet i en Coronatid.

Simone har med afsæt i sin faglige baggrund udarbejdet skemaer, som de enkelte bestyrelsesmedlemmer har udfyldt sammen med deres respektive forældreråd. Skemaerne har haft til formål at forsøge at indfange erfaringer fra livet i de enkelte dagtilbud under Corona, som vi kan tage med videre og lære af i fremtiden efter Corona. På bestyrelsesmødet præsenterede Simone baggrunden for udarbejdelsen af skemaerne og udvælgelsen af opmærksomhedspunkterne i disse, baseret på diverse studier. Herefter fulgte erfaringsudveksling fra de forskellige dagtilbud, hvor følgende pointer gik igen flere steder. Det er aftalt, at kommende bestyrelse bør forelægges disse samt de udfyldte skemaer fra forældrerådene, således at erfaringerne fra Corona-tiden kan indgå i det fremtidige bestyrelsesarbejde.

Gennemgående pointer fra dagtilbuddene:

#### **Opdelingen af børnene i mindre grupper med faste voksne tilknyttet har været en succes på flere parametre:**

- Mulighed for, at børnenes ideer og perspektiver bliver mere styrende for dagens aktiviteter.
- Mulighed for små ture i lokalområdet.
- Tryghed hos forældrene med, at den voksne har været sammen med barnet hele dagen og kan fortælle om, hvad der er sket.
- Tættere relationer med andre voksne end bare "yndlingspædagogen". Flere voksne nævnes derhjemme.

#### **Sproglig udvikling:**

- Der rapporteres flere steder om øget sproglig udvikling hos børnene. Om dette skyldes ovenstående vides ikke, men det er da en overvejelse værd.

#### **Udeliv:**

- Alle rapporterer tilfredshed med, at børnene har været mere ude, og har brugt naturen mere i stedet for legetøj.

#### **Hygiejne:**

- Stor tilfredshed med den dannelse, der ligger i øget fokus på hygiejne. Samtidig har stort set ingen børn været syge!

#### **Faste komme- og gåtider samt aflevering/afhentning ved lågen:**

- En ting, som indledningsvist flere steder gav anledning til skepsis, men som har vist sig også at være god.
- Muliggør planlægning af dagen bedre, både i forhold til personale og normering, men også i forhold til børnenes rytme.
- Forhindrer forældre "forstyrren" af aktiviteter i dagtilbuddet.
- Forældrene finder det til gengæld rart med mere info via telefon, fotos osv., der f.eks. muliggør samtale med barnet om dagens aktiviteter.

#### **Vikarerne:**

- Der rapporteres generelt stor tilfredshed med de "ufaglærte" vikarer, som kan bidrage med noget andet end pædagogerne.
- Her skal dog også indregnes hensynet til personalestabilitet.

#### **Møder:**

- Tilfredshed med, at møder har fyldt mindre under Corona, så de ansattes tid er gået til børnene.



Dagtilbudsleder Jan Fisker

Kontor: Nordbyvej 25 - 8260 Viby J

Tlf. 2920 4011

E-post: [jafi@aarhus.dk](mailto:jafi@aarhus.dk)

EAN: 5790001131241

[WWW.VESTERGAARD.DAGTILBUDAARHUS.DK](http://WWW.VESTERGAARD.DAGTILBUDAARHUS.DK)

- Overvejelser omkring mødeformen fremadrettet. Kortere, færre møder evt.

#### 4. Mulighed for sparring på emner forældrerådene imellem:

##### I. Godt og skidt i dette bestyrelsesår og inspiration til det næste:

Der er generel enighed om, at vi i bestyrelsen i år har været meget engagerede og ambitiøse. Vi ærgrer os derfor meget over, at Covid-19 satte en bremser på udfoldelsen af de mange emner og initiativer, vi havde talt om på de første møder. Til næste år har vi talt om, at bestyrelsen nok bør prioritere blandt de mange emner og udvælge enkelte initiativer, som kan følges til dørs. Der kan også arbejdes med løbende processer. Jan Fisker håber på flere gengangere blandt medlemmerne i bestyrelsen til næste bestyrelsesår.

##### II. Forældrerådsvalg:

I Træhøjen er det planlagt, at valg til forældreråd og bestyrelse skal ske i forbindelse med afholdelsen af en sommerfest, hvor personalet kan se efter børnene under valghandlingen. Der er endnu ikke lagt konkrete planer for forældrerådsvalgene i de øvrige dagtilbud, men det håbes inderligt, at valgene kan afholdes fysisk, på trods af Covid-19.

Vi har talt om, at information til forældrene omkring arbejde i forældreråd og bestyrelse bør ske langt tidligere og langt mere grundigt i år end de tidligere år. Således har Jan Fisker lovet at sende brochuren om emnet ud til alle forældre efter sommerferien. Ligeledes talte vi om, at man evt. kunne lave plakater, opslag osv. og hænge disse op i dagtilbud og legestue.

##### III. Dugfriske emner fra forældrerådsmøderne:

I forhold til bestyrelsens snak om et muligt fokus på bæredygtighed og miljø, fortæller Camilla at man i **Træhøjen** har planer om at lave en pant-station, hvor forældrene kan aflevere pant. På denne måde bliver der fokus på klimahensyn, ligesom indsamlingen af pant også kan bidrage økonomisk til aktiviteter i dagtilbuddet. I **Grøften** er der også ønske om et større miljøfokus med bl.a. affaldssortering. Jan fortæller, at alle institutioner i Aarhus Kommune fra nytår skal foretage affaldssortering.

I **Dagplejen** er der bevilget nye, fede lokaler til legestue, hvilket man glæder sig meget til, da legestuen er én af dagplejebørnenes muligheder for at indgå i en større børnegruppe end normalt. Herudover lider man i dagplejen under, at det i øjeblikket er svært at finde nye, egnede dagplejere at ansætte.

Fra **Skovkanten** berettes der om anlæggelsen af en ny legeplads, hvilket medfører en udfordring i forhold til plads. Herudover kunne Sofie berette om udfordringer/erfaringer med at holde jobsamtaler online i stedet for ved personligt møde med kandidaterne.

Tak for denne gang ☺