



Dagtilbudsleder Jan Fisker

Kontor: Nordbyvej 25 - 8260 Viby J

Tlf. 2920 4011

E-post: jafi@aarhus.dk

EAN: 5790001131241

WWW.VESTERGAARD.DAGTILBUDAARHUS.DK

VESTERGÅRD dagtilbud

BESTYRELSESMØDE

REFERAT mandag d. 11/6 2018 kl. 19.15 – ca. 21.15

--- DII 2-Kløveren – Onsholtgårdsvej 2 – 8260 Viby J. ---

Medlemmer:

FORMAND – Forældrerepræsentant, DII Grøften

Kristine Ørnsholt

kristine_oe@hotmail.com

Tlf. 25 17 04 90

NÆSTFORMAND - Forældrerepr. Skovbørnehaven Grøftkanten

Peter Østenfeldt

~~postenfeldt@gmail.com~~

~~Tlf. 20 11 87 55~~

Rasmus Højegaard-Vibild

rvibild@gmail.com

Tlf. 51 35 45 40

Forældrerepræsentant, DII Anemonen

Mads Bang Trudslev

m_trudslev@hotmail.com

Tlf.: 25 15 16 71

Forældrerepræsentant, Daglejen i Viby

Kasper Boie Sindberg

Repsek@hotmail.com

Tlf. 42 21 21 09

Forældrerepræsentant, DII Skovkanten

Camilla Hauge Larsen

FRAVÆRENDE

~~thargaardm@hotmail.com~~

~~Tlf. 30 82 16 50~~

Forældrerepræsentant, DII 2-Kløveren

Malene Clemmensen

Maleneclm@gmail.com

Tlf. 51 94 11 63

Medarbejderrepræsentant, DII 2-Kløveren

Tina Dam

tinda@aarhus.dk

Tlf. 22 13 71 00

Medarbejderrepræsentant, DII Grøften

Anja Bodil Klose Rasmussen

anbor@aarhus.dk

Tlf. 22 53 02 16

Medarbejderrepræsentant, Daglejen

Helle Elmstrøm Jensen

heej@aarhus.dk

Tlf. 51 71 84 02

Sekretær, Dagtilbudsleder Vestergård

Jan Fisker

jafi@aarhus.dk

Tlf. 29 20 40 11

1. Referent – er en forældrerepræsentant fra den afdeling, som er vært

2. Orienteringspunkter

- a. Up-date på byggeriet af ny Integreret Institution på adressen Onsholtvej 69A & B
- b. Arbejdet med de pædagogiske læreplaner er evalueret i forældrerådene og fremsendt til bestyrelsesmedlemmerne som bilag
 - i. Kommentarer til evalueringerne
 - ii. Hvad så med de pædagogiske læreplaner i fremtiden?
- c. Sparekatalog: Skal vi have et ekstra bestyrelsesmøde?

3. Hvilke råd vil denne bestyrelse give til arbejdet i det kommende bestyrelsesår?

- a. Organisering af møderne (antal, tidspunkter m.v.)
- b. Indhold på møderne
- c. Uddannelse/vejledning til bestyrelsesarbejdet
- d. Andet (evt. med udspring i forslag til de ændrede styrelsesvedtægter)?

Vi deler os op i mindre grupper. Hver gruppe skal notere mindst tre ting som har fungeret og tre forbedringsforslag indenfor underpunkterne – opsamling i plenum

4. **2-Kløverens forældreråds punkter:**

- 2-Kløverens erfaringer med forældresamarbejde
- Kort film om forældrenes rolle
- Debat i grupper om forældrenes rolle i institutionerne - med forskellige emnekort
- Opsummering fra grupperne og farvel og tak

AD 1.

Malene Clemmensen

**D.I.I. Grøften - Skovbørnehaven Grøftkanten - D.I.I. Anemonen - D.I.I. Skovkanten
Daglejen i Viby - LANDINSTITUTIONEN 2-KLØVEREN**



Dagtilbudsleder Jan Fisker

Kontor: Nordbyvej 25 - 8260 Viby J

Tlf. 2920 4011

E-post: jafi@aarhus.dk

EAN: 5790001131241

WWW.VESTERGAARD.DAGTILBUDAARHUS.DK

AD 2.

a. Orientering om den nye institution:

Overleveringen er rykket frem til november. Vi holder fast i ansættelsessamtalerne, trods udsættelse. Der er kommet 13 ansøgere. Mødes på onsdag og udtage ansøgere.

b. Evaluering af læreplaner:

Foretages i forældrerådene og refereres til bestyrelsen. Der er fra folketingets side ændret lidt på indholdet af læreplanerne, derfor afventes der hvilke retningslinjer det medfører.

c. Sparekatalog:

Århus kommune skal spare mange penge. B&U skal spare mest. Den 22/8 kommer den mulige plan i høring. Der fastsættes et ekstra bestyrelsesmøde den 29/8-18 kl. 19.15 på Vestergårdsskolen.

AD 3.

Hvilke råd skal gives videre til den næste bestyrelse:

Svært at nå alt bestyrelsesarbejdet, på de fire møder om året, da reel bestyrelsestid kun er en time. Forslag kunne være hver anden gang er med rent bestyrelsesarbejde og det andet med institutionernes input. Et andet forslag var at de første to bestyrelsesmøder var "rene" bestyrelsesmedlemmer, på den måde kunne man bedre lære hinanden at kende, og skabe et trygt rum for diskussion.

Alle var enige om at kurser og opgradering af bestyrelsesarbejdet skal prioriteres. Plus en klar udmelding af hvilke poster der ligger ved bestyrelsen og hvilke det ligger ved de pædagogiske ledere.

Det blev også pointeret at man skal passe på at bestyrelsen ikke bliver for løsrevet fra det daglige liv i institutionerne og at arbejdet ikke bliver for abstrakt.

Effektivisering af møderne. Forslag, hvert bestyrelsesmedlem har 5-10 min på møderne til, at berette om hvad der rører sig i institutionerne. Få gode ideer fra hinanden og videndele.

AD 4.

Gr 1:

Det kan lette dialogen hvis samarbejdet bliver på pædagogernes initiativ. Det kan være svært på visse tidspunkter. Så det er op til pædagogen, hvornår man skal tage snakken om udvikling. Samtalen bliver taget, hvor der er tid og rum for det.

Involvering kan være mange ting. Bidrage med det man har. Få forældrene til at komme - være tydelig at man forventer at forældrene kommer til arrangementer. Gøre opmærksom på datoerne så der ikke er tvivl om hvornår det er.

Et kort over hvad der er i løbet af et år. Fysisk så det bliver mere tydeligt.

Gr 2:

Vigtigt at afstemme forventninger. Hvordan melder man ind på intra, hvordan går man i institution. Klæde forældrene på til livet i institutionen.

Godt for børnene, at forældrene investerer sin tid i børnenes hverdag. Positiviteten smitter blandt børnene og fællesskabet.

Dialoghjulet er et godt redskab til samskabelse.

Sparring om krav til forældrene. Pædagogerne må gerne guide forældrene.

Gr 3:

Afstemme forholdet mellem forældre og pædagoger. De er nye ligesom børnene. Imødekomme bekymringerne.

Forældreinddragelse til arrangementer. Få børnene til at blive vilde med arrangementerne, så vi kan imødekomme børnenes behov. Så er alle glade.

Evt.

Bestyrelsesmedlem Mads Bang Trudslev opfordrede til at skrive under og gøre reklame for Borgerforslaget om minimumsnormeringer i daginstitutionerne. Link til forslag fremsendt i separat mail.